



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

366211, г. Ойсхар ул. Коммунистическая 55

<https://chgtt-95.ru> e-mail chgtt-95@mail.ru

тел: +7(930)797-95-95

=====

ПРИКАЗ

от 11.02.2026г.

г. Ойсхар

№ 2-п

**«Об утверждении Правила приема; приемной,
Апелляционной комиссии, утверждение плановых цифр,
установление годовой оплаты, за оказание
платных образовательных услуг,
утверждении графика работы
на 2026-2027 учебный год»**

I. Об организации работы приемной комиссии по приему поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в АНО СПО «ЧГТТ» на 2026-2027 учебный год, и, решением педагогического совета (Протокол № 2 от 11.02.2026г)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема на 2026-2027 учебный год.

2. Утвердить состав приемной комиссии и график работы в период с 20 июня по 25 ноября 2026 года:

2.1. Председатель комиссии – Ахматов Сайдсалах Саид-Альвиевич, директор АНО СПО «Чеченский гуманитарно-технический техникум».

2.2. Заместитель председателя комиссии – Вахарбиева Розмат Дакаевна, заместитель директора по учебно-производственной работе.

2.3. Секретарь комиссии (ответственный за работу приемной комиссии и делопроизводство) – Усманова Мадина Магомедовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Члены приемной комиссии:

- Абдулкадырова Залина Лечиевна
- Бетмурзаев Адам Люмаевич

3. В целях обеспечения работы приемной комиссии:

3.1. Подготовить кабинет и обеспечить его необходимым оборудованием для хранения документов, а также канцелярскими товарами.

3.2. Ответственному секретарю приемной комиссии (Усмановой М.М.) подготовить информационный материал для абитуриентов и разместить его на стенде «Информация для абитуриентов на 2026-2027 гг.».

3.3. Ответственному секретарю Усмановой Мадине Магомедовне организовать своевременное и правильное делопроизводство (заявления, журнал учета приема абитуриентов и иные документы).

3.4. В случае подачи заявлений по определенным профессиям в количестве, превышающем установленное количество мест, организовать конкурсный отбор абитуриентов на основании Правил приема. Конкурс будет проводиться на основе результатов собеседования или среднего балла документа об образовании.

3.5. Зачисление в техникум осуществляется с учетом результатов собеседования или конкурса среднего балла аттестата в срок до 31 августа 2026 года, приказом директора на основании протокола заседания приемной комиссии. В случае продления срока набора, он будет продлен до 25 ноября 2026 года.

II. В соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 (ред. от 22.01.2014 г.) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 г. № 29200), Уставом техникума, Правилами приема в АНО СПО «Чеченский гуманитарно-технический техникум», а также Положением об апелляционной комиссии АНО СПО «Чеченский гуманитарно-технический техникум»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Утвердить** апелляционную комиссию в следующем составе:

1.1. **Председатель комиссии** - С.С.-А. Ахматов.

1.2. **Заместитель председателя** - Р.Д. Вахарбиева.

1.3. **Секретарь комиссии** – М.М. Усманова

Члены апелляционной комиссии:

- ✓ Преподаватель гуманитарных дисциплин – Х.Х. Кайхарова.
- ✓ Преподаватель гуманитарных дисциплин – М.А. Сайдуллаев

2. Составить график работы приема граждан по вопросам поступления в Техникум.

2.1. С 20 июня 2026г. работу приемной комиссии вести в следующем режиме:

- понедельник – пятница с 9:00 ч. до 18:00ч.
- суббота с 9:00 ч. до 16:00 ч.
- обед с 12:00 ч. до 13:00ч.

2.2. Заместителю председателя приемной комиссии обеспечить членов приемной комиссии соответствующими информационными материалами с перечнем профессий, формами получения образования и условиями приема в Техникум на основании поданного заявления на получение лицензии на проведение образовательной деятельности Техникума и другими нормативными документами, регламентирующих прием абитуриентов.

2.3. Секретарю приемной комиссии обеспечить общедоступность информации для абитуриентов.

III. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства от 15.08.2013г. № 706, Уставом Автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования «Чеченский гуманитарно-технический техникум»,

ПРИКАЗЫВАЮ

3.1. Утвердить установленные плановые цифры, оказание платных образовательных услуг, на 2026-2027 учебный год:

№ п/п	Код профессии	Наименование профессии	Уровень направления	Годовая оплата		Установленные плановые цифры приема	
				очное	заочное	очное	заочное
1	09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов	базовый	52.000 (пятьдесят две тысячи)	-	75	-
2	09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов	базовый	-	48.000 (сорок восемь тысяч)	-	20
3	46.01.03	Делопроизводитель	базовый	52.000 (пятьдесят две тысячи)	-	25	-

4. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор АНО СПО «ЧГТТ» _____ /С.С-А. Ахматов/

