



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на заседании Совета
Протокол № 12
от «22» 02 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО СПО
«Чеченский гуманитарно
технический техникум»
А.С-А. Ахматов



Пр. № 13-п «22» 02. 2023г

Отчет
о результатах самообследования
Автономной некоммерческой организации среднего
профессионального образования
(АНО СПО «ЧГТТ»)

пгт. Ойсхара –2023г.

Содержание

№ п/п		Наименование содержания.	стр.	
1.		Введение	4	
	1.1.	Основание проведения самообследования	4	
	1.2.	Внутренняя система оценки качества образования в техникуме	5	
	1.3.	Общие сведения об образовательной организации	6	
2.		Аналитическая часть	7	
	2.1.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	7	
	2.2.	Система управления образовательным учреждением	8	
	2.3.		Сведения по всем реализуемым образовательным программам	13
		2.3.1.	Сведения о контингенте по всем реализуемым образовательным программам	13
		2.3.2.	Сведения о содержании образовательных программ	14
		2.3.3.	Организация учебного процесса	17
		2.3.4.	Анализ внутренней системы оценки качества образования	21
	2.4.	Качество подготовки обучающихся	22	
	2.4.1.		Качество кадрового обеспечения образовательного процесса	22
			Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса	23
			Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса Обеспеченность обучающихся литературой	23
	2.4.3.			
3.		Воспитательная работа	25	
3.1.		Научно-исследовательская деятельность	27	
4.		Качество материально-технической базы	29	
5.		Финансовое обеспечение учреждения	30	
6.		Анализ показателей деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию.	31	
7.		Общие выводы	36	
8.		Приложения 1,2,3,4,5,6,	37-46	

Введение

1.1 Основание проведения самообследования

В соответствии с Приказом директора за № 02 от 22.02.2022г, была создана комиссия по проведению процедуры самообследования, разработан план подготовки и проведения самообследования, утверждена структура отчета по результатам самообследования.

В ее состав вошли: директор Техникума – Ахматов С.С-А., заместитель директора по учебно-производственной работе: Вахарбиева Р.Д., заместитель директора по учебно - воспитательной работе: Усманова М.М, инспектор по кадрам: Ахматов У.А., председатели ПЦК общеобразовательного цикла: Дажабраилова Р.А., профессионального цикла: Бетмурзаев А.Л.

В настоящем отчете по состоянию на 01 января 2023 года приведены результаты проведения процедуры самообследования деятельности Автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования «Чеченский гуманитарно-технический техникум» (далее – Техникум).

Цель самообследования образовательной организации является – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования «Чеченский гуманитарно-технический техникум» Чеченской Республики.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- ✓ планирование и подготовку работ по самообследованию техникума;
- ✓ организацию и проведение самообследования;
- ✓ обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- ✓ рассмотрение отчета.

Процедура самообследования способствует:

1. Определению соответствия критериям показателей государственной аккредитации, образовательным целям и социальным гарантиям.
2. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.
3. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
4. Отметить существующие пробелы.
5. Задать вектор дальнейшего развития техникума.

Источники информации:

1. Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОУ (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, учебная документация, результаты работы структурных подразделений техникума, статистические данные).

2. Результаты анкетирования участников образовательного процесса (определения степени удовлетворенности образовательным процессом через внутреннюю оценку качества образования).

Отчет по самообследованию составлен в соответствии с:

✓ пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

✓ ФЗ от 02.12.2019 №403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 14.12.2017г.);

✓ приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организаций»;

✓ приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2017 г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

✓ приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020г. №831;

✓ Положением о внутренней системе оценки качества образования в АНО СПО «Чеченский гуманитарно-технический техникум», утвержденным директором приказом от 15.10.2020 № 3-п.

В процессе самообследования была осуществлена оценка образовательной деятельности техникума, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно- методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Техникума.

Результаты самообследования обсуждены на заседании Совета техникума 22.03.2023 года.

1.2 Внутренняя система оценки качества образования в техникуме

Согласно Положению о внутренней системе оценки качества образования АНО СПО «Чеченский гуманитарно-технический техникум», утвержденному приказом от 15.10.2020 № 3 -п., целью системы оценки качества образования в Техникуме является получение и предоставление объективной информации о функционировании, развитии и перспективах системы образования в Техникуме.

В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- ✓ объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- ✓ реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- ✓ доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- ✓ взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- ✓ соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в техникуме.

Объектами внутренней системы оценки качества образования являются любые структурные элементы образовательных систем различных уровней (обучающийся, преподаватель, мастер производственного обучения, группа, профессия, педагогический коллектив, образовательное учреждение и т.п.).

Критерии внутренней системы оценки качества образования. Показатели качества образовательного процесса Техникума:

- ✓ показатели, используемые при государственной аккредитации и аттестации;
- ✓ качество образовательных программ (учебных планов, программ, учебных пособий и т.п. - выработка критериев и оценка на основе проводимых внутренних аудитов учебной документации);
- ✓ качество потенциала преподавательского состава;
- ✓ качество образовательных технологий;
- ✓ качество на «входе» - потенциал абитуриентов (средний балл аттестата);
- ✓ показатели качества «внутри» системы (по итогам промежуточной аттестации, семестрового контроля, по итогам года и т.п.);
- ✓ показатели качества субъективного характера (удовлетворенность качеством образования: работодателей, преподавателей, сотрудников; родителей, обучающихся).

По результатам анализа внутренней оценки оформляются аналитические справки.

1.3. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование образовательного учреждения: Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования «Чеченский гуманитарно-технический техникум». Сокращенное наименование: АНО СПО «ЧГТТ».

Техникум является Автономной некоммерческой организацией «Чеченский гуманитарно-технический техникум», созданной в организационно-правовой форме – Автономной некоммерческой организации «Чеченский гуманитарно-технический техникум», для достижения образовательных целей в соответствии с Уставом.

Учредителями Техникума является:

1. Ахматов С. С-А.;
2. Ахматов И.С.;
3. Ахматов Р.С.;
4. Ахматов Х.С.;
5. Ахматов А.С.

Учреждение образовано в 2020 году как Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования «Чеченский гуманитарно-технический техникум» (АНО СПО «ЧГТТ»).

ИНН образовательного учреждения: 2005012660 КПП: 200501001 ОКПО: 45043060
ОГРН: 1202000004238

Право на ведение образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования определено Лицензией, выданной Министерством образования и науки Чеченской Республики под № 3304 от 13.10.2020 г. (срок действия лицензии - бессрочно), **(Приложение 1)**.

Техникум в соответствии с действующей лицензией имеет право на осуществление образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования по двум профессиональным образовательным программам:

1. 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»;
2. 46.01.03 «Делопроизводитель».

Свидетельство о государственной аккредитации от «07» марта 2023 года серия 20 А 03 № 0000073, регистрационный номер 1406, выданное Министерством образования и науки Чеченской Республики (с «07» 03 2023г –бессрочно), **(Приложение 2)**; (Приложение № 1 к свидетельству о государственной аккредитации от 07.03.2023г регистрационный № 1406, серия 20 А 03 № 0000150), **(Приложение 3)**.

2 Аналитическая часть

2.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной

деятельности

В техникуме разработана и действует локальная нормативно-распорядительная документация на основе действующего законодательства и Устава техникума:

1. Правила внутреннего трудового распорядка;
2. Правила внутреннего распорядка обучающихся;
3. Приказы по основной деятельности и личному составу;
4. Внутренние локальные акты:
 - ✓ Правила приема;
 - ✓ Положение о режиме занятий и учебной нагрузке обучающихся;
 - ✓ Положение об организации проведения текущего контроля успеваемости;
 - ✓ Положение о формах проведения промежуточной аттестации обучающихся;
 - ✓ Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления,

обучающихся;

- ✓ Положение об оказании платных образовательных услуг;
- ✓ Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных

образовательных услуг;

- ✓ Положение о практической подготовке обучающихся;
- ✓ Положение об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья;

Устав учреждения принят « 29 » _____ июня _____ 2020 года.

Устав содержит 20 разделов. В Уставе прописаны общие положения, Юридический статус, цель, предмет, виды реализуемых образовательных программ Техникума; прием в Техникум; образовательная деятельность Техникума; Комплектация, права, обязанности и ответственность организации; Участники образовательного процесса, Имущество и хозяйственная деятельность организации; Учредители организации; Органы управления организации; Правление; Директор; Органы самоуправления; Ревизор организации; Филиалы и представительства организации; Конфликт интересов; Порядок внесения изменения и дополнения к Уставу; Локальные акты организации; Реорганизация и ликвидация организации; Заключительные положения.

Устав соответствует требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативным актам Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки Чеченской Республики.

Анализ выполнения лицензионных требований показал наличие необходимых организационно-правовых документов, позволяющих Техникуму вести образовательную деятельность в соответствии с контрольными нормативами, установленными при лицензировании.

В образовательном учреждении организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует Закону РФ «Об образовании», другим законодательным актом Российской Федерации в области образования, нормативным и правовым актам Министерства образования и науки РФ.

Лицензионные нормативы выполняются.

2.2. Система управления образовательным учреждением

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской

Федерации и Уставом. Органами управления Техникумом являются:

- ✓ Учредитель.

К компетенции учредителя относится принятие решений по следующим вопросам:

- ✓ Внесение изменений в Устав Техникума и утверждение его в новой редакции;
- ✓ Наделение Техникума имуществом, контроль за его сохранностью и

эффективностью использования;

- ✓ Назначение Директора Техникума и досрочное прекращение его полномочий;
- ✓ Определение приоритетных направлений деятельности, принципов

формирования и использования имущества;

- ✓ Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- ✓ Утверждение финансового плана и внесение в него изменений.
- ✓ Директор.

Директор Техникума в пределах своей компетенции:

- ✓ без доверенности действует от имени Техникума, представляет Техникум в органах государственной власти и управления, организациях, учреждениях, предприятиях, в отношениях с физическими лицами;

- ✓ осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств Техникума;

- ✓ утверждает штатное расписание Техникума;

- ✓ совершает различного рода сделки, открывает в банках и иных кредитных учреждениях счета Техникума, выдает доверенности;

- ✓ осуществляет прием и увольнение работников Техникума, налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции работников Техникума;

- ✓ определяет порядок делопроизводства, отчетности, исполнительской дисциплины и структуру Техникума;

- ✓ распределяет должностные обязанности работников;

- ✓ решает иные вопросы деятельности Техникума, не отнесенные к исключительной компетенции учредителя и компетенции коллегиальных органов управления.

В Техникуме функционируют:

1. Педагогический совет Техникума.
2. Общее собрание работников и обучающихся Техникума.
3. Совет обучающихся.
4. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних

обучающихся.

Педагогический совет Техникума является коллегиальным органом управления, обеспечивающим непрерывность и эффективность педагогического процесса.

Педагогический совет Техникума работает в соответствии с Положением о Педагогическом совете. Педагогический совет руководит работой в области образовательного процесса, в соответствии с требованиями учебных планов. В состав Педагогического совета Техникума входят: директор Техникума, заместители директора, председатели ПЦК, педагогические работники.

Председателем Педагогического совета является Директор Техникума. Преподаватели техникума объединены в две цикловые методические комиссии: общеобразовательных дисциплин и профессиональных дисциплин, что закреплено в локальных актах техникума.

В соответствии со штатным расписанием разработаны и утверждены приказом директора техникума должностные инструкции, содержащие общие положения, обязанности, права, ответственность и квалификационные требования к работникам.

Педагогический совет для решения вопросов собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

В полномочия Педагогического совета входит решение следующего круга вопросов:

1) Рассмотрение и обсуждение концепции развития Техникума. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска обучающихся и проведения промежуточной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего трудового распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления; порядка регламентации и оформления отношений Техникума и обучающихся.

2) Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной работы Техникума в целом, единого плана и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы Техникума.

3) Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения по профессиям, по которым осуществляется подготовка специалистов в учебном заведении, а также комплекса мероприятий по профориентационной работе.

4) Рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательного заведения, результатов промежуточной аттестации.

5) Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Техникума, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы кураторов.

6) Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, внесение предложений о поощрении педагогических работников Техникума.

7) Рассмотрение вопросов приема, исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся.

8) Рассмотрение материалов внутреннего мониторинга качества образования.

Решения Педагогического совета Техникума оформляются протоколом, и вступают в силу с даты их подписания председателем Педагогического совета.

Общее собрание работников и обучающихся Техникума – коллегиальный орган управления, в котором принимают участие все работники Техникума, представители обучающихся.

Компетенцией общего собрания является:

- ✓ создание оптимальных условий для равноправного сотрудничества всех участников образовательного процесса;
- ✓ защита законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;
- ✓ анализ деятельности Техникума и прогнозирование его развития.

В Техникуме действует студенческий Совет, деятельность которого строится на основании Положения о студенческом Совете обучающихся. Планирование работы студенческого Совета обучающихся осуществляется в соответствии с основными направлениями учебно-воспитательной работы Техникума. Совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления.

Обучающиеся принимают участие в управлении техникумом, профориентационной работе, **(Приложение 4)** (участие студентов в профориентационной работе), являясь членами Совета техникума и Студенческого совета – органа студенческого самоуправления. В течение учебного года ежемесячно проводятся заседания органов Студенческого самоуправления, обсуждаются вопросы учебы, проведения внеаудиторных мероприятий.

Основные задачи Совета обучающихся:

1. проведение работы по формированию профессионального сознания в рамках получаемых профессий, профориентационной работы, в том числе разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студентов;
2. защита и представление прав интересов студентов;
3. содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;
4. сохранение и развитие демократических традиций студенчества;

5. содействие органам управления техникума в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;

6. содействие структурным подразделениям техникума в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;

7. проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям техникума;

8. информирование студентов о деятельности техникума;

9. дальнейшее развитие традиций техникума, формирование нравственных качеств личности будущего специалиста;

10. повышение активности студентов: выявление лидеров; развитие и повышение уровня правовой, социально-политической культуры студентов;

11. усиление заинтересованности и подготовки студентов к участию в жизни поселка.

В Техникуме действует Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, деятельность которого строится на основании Положения о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Совет родителей создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечения единства педагогических требований к ним.

К функциям Совета родителей относятся:

✓ содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

✓ координация деятельности родительских комитетов в учебных группах;

✓ проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах, обязанностях и ответственности;

✓ участие в подготовке техникума к новому учебному году;

✓ осуществление совместно с руководством техникума контроля за организацией качественного питания обучающихся и их медицинского обслуживания;

✓ оказание помощи руководству техникума в организации и проведении общих родительских собраний;

✓ рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции родительского комитета, по поручению директора техникума;

✓ обсуждение локальных актов техникума по вопросам, входящим в компетенцию родительского комитета;

✓ участие в организации безопасных условий осуществления образовательного

процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;

- ✓ организация и проведение собраний, докладов, лекций для родителей (законных представителей), бесед (круглых столов) по вопросам семейного воспитания обучающихся;
- ✓ взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций, уклада жизни техникума;
- ✓ взаимодействие с педагогическим коллективом техникума по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся, участие в работе Совета по профилактике правонарушений техникума;
- ✓ взаимодействие с другими органами самоуправления техникума по вопросам проведения общих внеклассных мероприятий и другим, относящимся к компетенции родительского комитета. Оказание содействия в проведении общих внеклассных мероприятий;
- ✓ проведение работы по привлечению благотворительных пожертвований физических, юридических и общественных организаций.

В структуре Техникума действует 2 предметно - цикловых комиссий: общеобразовательных и профессиональных дисциплин.

Организация управления Техникума соответствует установленным требованиям, руководству следует продолжать совершенствование структуры техникума, направленное на повышение качества учебной, учебно-методической деятельности с учетом новых требований к подготовке кадров, способных решать профессиональные задачи в современных условиях.

(Приложение 5).

2.3. Сведения по всем реализуемым образовательным программам

2.3.1. Сведения о контингенте по всем реализуемым образовательным программам

Контингент обучающихся в Техникуме формируется для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих за счет средств физических лиц.

Прием обучающихся ориентирован на потребность поселка и региона в специалистах и в соответствии с возможностями материально-технической базы техникума.

Техникум осуществляет прием на платной основе. Подготовка специалистов по основным образовательным программам ведется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

В настоящее время, в техникуме подготовка специалистов ведется по двум профессиям:

1. 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»;

2. 46.01.03 «Делопроизводитель»- по очной форме. Контингент обучающихся на текущий год составляет 252 человек.

Анализ контингента обучающихся АНО СПО
«ЧГТТ» очная форма обучения

№ п/п	код	Наименование профессии	1-кур	2-курс	3-курс	
			на базе 9 кл.	на базе 9 кл.	на базе 9кл	на базе 11 кл.
1	09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	90	44	35	12
2	46.01.03	Делопроизводитель	30	23	15	3
Итого			120	67	50	15

Реализуемые в Техникуме образовательные программы соответствуют имеющейся лицензии. Структура программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования, отвечает требованиям предприятий и организаций поселка Ойсхара, Гудермесского района, Чеченской Республики в профессиональных кадрах.

Проводится работа по формированию контингента обучающихся с профессиональной ориентацией по профессии СПО, реализуемым в Техникуме. Поиск новых путей и методов работы по сохранению контингента студентов является одним из важных направлений работы Техникума.

2.3.2. Сведения о содержании образовательных программ

В Техникуме разработаны программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования по всем профессиям на основании ФГОС СПО.

Структура ППКРС

1. Общие положения

1.1. ППКРС реализуемые в Автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования «Чеченский гуманитарно-технический техникум».

1.2. Нормативно-правовые основы разработки ППКРС.

1.3. Общая характеристика ППКРС.

1.4. Требования к абитуриенту.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

3. Компетенции выпускника ППКРС, формируемые в результате освоения данной программы;

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППКРС.

4.1. Календарный учебный график

4.2. Учебный план

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

4.4. Методическое обеспечение: методические указания по выполнению практических работ, рабочие программы практик, программа государственной итоговой (итоговой) аттестации

4.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

5. Ресурсное обеспечение ППКРС

5.1. Кадровое обеспечение

5.2. Материально-техническое обеспечение

5.3. Учебно-методическое информационное обеспечение

6. Оценка качества освоения программы ППКРС по профессиям.

6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля

успеваемости

и промежуточной аттестации;

6.2. Государственная итоговая (итоговая) аттестация выпускников.

На основании федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования разработаны учебные планы.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППКРС как:

- ✓ объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- ✓ перечень учебных дисциплин, разделов, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- ✓ последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- ✓ виды учебных занятий;
- ✓ распределение и виды форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- ✓ распределение общих и профессиональных компетенций по циклам учебных дисциплин, разделов, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- ✓ распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и вне аудиторной учебной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

ППКРС по профессии предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- ✓ Общепрофессиональный (ОП);
- ✓ Профессиональные модули (ПМ) и разделов;
- ✓ Учебная практика (УП);
- ✓ Производственная практика (ПП);
- ✓ Государственная итоговая аттестация (ГИА), которая включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы).

Обязательная часть ППКРС по учебным циклам составляет около 60% учебной нагрузки выделены на обязательную часть (1231ч)..40% учебной нагрузки выделены на часть, формируемую участниками образовательного процесса (821ч).

В учебном плане представлено не менее 1 дисциплины из каждой предметной области. Предметные результаты изучения предметной области "Родной язык и родная литература" включают предметные результаты учебного предмета "Родной язык и родная литература". Произведены изменения по дисциплине ОД 11.Естествознание (физика) по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»; по дисциплине ОП 10 Обществознание (общество) по профессии: 46.01.03 «Делопроизводитель» и дополнения нововведённой дисциплины ЭК.01 Россия – моя история.

Предусмотрено использование 216ч. максимальной и 144ч. обязательной нагрузки на вариативную часть. Распределение часов вариативной части дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с возможностями продолжения образования.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документам соответствующих организаций. Программы разрабатываются преподавателями в соответствии с действующими стандартами, рассматриваются на заседании соответствующие предметно-цикловых комиссий, рекомендуются Педагогическим советом техникума и утверждаются директором.

2.3.3. Организация учебного процесса

Организация и планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, учебным планом, расписанием учебных занятий и планом основных общих мероприятий на учебный год.

Начало учебных занятий 1 сентября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса реализуемых профессий. Учебный год разделен на 2 семестра, каждый семестр заканчивается экзаменационной сессией. Согласно графику учебного процесса промежуточная аттестация проводится в декабре, в мае - июне.

График учебного процесса включает в себя все виды учебной деятельности студентов: теоретический курс, все виды практики, каникулярное время, промежуточную и итоговую аттестации. График разрабатывается в соответствии с ФГОС СПО по профессиям, рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором до начала учебного года.

Общий максимальный объем учебной работы студентов, включая все виды аудиторной и вне аудиторной (самостоятельной) работы составляет 54 часа в неделю, причем аудиторная учебная нагрузка при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Учебные занятия организованы в две смены по парам, продолжительностью 1 час 30 минут и 10 минут между парами, перерыв для питания – 20 минут. Общий объем учебной работы студентов очной формы обучения соответствует ФГОС СПО.

Основное расписание занятий составляется на каждый семестр для каждой профессии и утверждается директором Техникума. При необходимости учебная часть вносит в расписание коррективы. В расписании указывается номер группы, названия учебных дисциплин и междисциплинарных курсов. Расписания занятий для студентов в наличии, доступны, размещены на стендах Техникума. Учет выданных часов в группах по дисциплинам и междисциплинарным курсам ведется ежедневно с подведением ежемесячного итога выданных часов преподавателями.

Все учебные занятия фиксируются в журналах учебных групп. Проверка журналов учебных групп показала, что журналы ведутся в соответствии с правилами ведения журналов учебных занятий, систематически проверяются учебной частью, заместителем директора по учебно-производственной работе.

В Техникуме большое внимание уделяется развитию форм и методов обучения, направленных на повышение качества обучения на основе внедрения передовых технологий с использованием современного оборудования; формирование у студентов навыков самостоятельной работы.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по

каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами и графиком учебного процесса.

Планирование, подготовка и проведение промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о формах проведения промежуточной аттестации обучающихся в АНО СПО «ЧГТТ». Основными формами промежуточной аттестации в техникуме для профессий являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, квалификационный экзамен;

Экзаменационные билеты составлены в объеме, предусмотренном образовательной программой и в соответствии с требованиями к знаниям и умениям по дисциплине. Для аттестации обучающихся на соответствие их профессиональных достижений по этапным требованиям соответствующей ППКРС создаются фонды оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации утверждены после предварительного положительного заключения.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов обязательно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов), закрепленные приказом директора. Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности техникум в качестве внештатных экспертов планирует привлечь работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплины и оценка компетенций обучающихся.

Экзаменационные вопросы и билеты, фонды оценочных средств рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются директором техникума.

Результаты экзаменационной сессии обсуждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссий, Педагогического совета.

По завершению всех экзаменов допускаются пересдача экзаменов, зачетов, которым получены не удовлетворительные оценки.

Комиссией установлено, что порядок организации проведения промежуточной аттестации студентов, пересдачи экзаменов и зачетов проводится в соответствии с внутренними локальными актами, утвержденными приказами директора.

Для мотивации обучающихся к освоению учебных программ, систематизации закрепления полученных знаний, умений, развития общих и профессиональных компетенций в Техникуме организуется самостоятельная работа студентов, которая регламентируется Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся в АНО СПО «ЧГТТ». В учебном процессе Техникума реализуются два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение: в учебных планах – в целом по теоретическому обучению, по каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине и профессиональному модулю; в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Контроль результатов вне аудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента.

В качестве форм и методов контроля вне аудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы зачеты, тестирование, контрольные работы.

При организации производственной практики в Техникуме перед обучающимися ставятся цели и определяются задачи практики, доводятся до сведения необходимые умения, навыки и опыт практической работы по профессии, которые должны быть ими приобретены за время прохождения практики (организация рабочего места, качественное выполнение задания, самоконтроль, анализ и оценка собственной деятельности), компетенции, которые должны быть освоены. Перед отправкой обучающихся на практику во всех группах, в соответствии с графиком учебного процесса, проводятся организационные собрания, на которых четко систематизируются способы и средства, необходимые для достижения и решения поставленных целей и задач, проводится обязательный инструктаж по технике без опасности, охране труда и производственной санитарии в учреждениях и в организациях.

На период практики каждому обучающемуся выдается индивидуальное задание, в котором указаны виды деятельности и компетенции, подлежащие освоению и отражению в отчете. Производственное обучение обучающихся техникума организовано:

- ✓ в соответствии с ФГОС СПО;
- ✓ в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012г .№ 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- ✓ «Положением о практической подготовке обучающихся», утвержденном приказом директора приказ № 3-п от 15 октября 2020 года «О практической подготовке обучающихся по программам подготовки ППКРС»;

- ✓ действующими учебными планами по профессиям Техникума;
- ✓ графиком учебного процесса;
- ✓ рабочими программами практик;
- ✓ договорами о практической подготовке с учреждениями и организациями.

Учебная практика по профессии направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППКРС СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

При реализации ППКРС СПО по профессии преддипломная практика не проводится. Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППКРС СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии.

Учебная практика проводится на базе Техникума.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями.

2.3.4. Анализ внутренней системы оценки качества образования

Диагностика соответствия уровня подготовки специалистов требованиям ФГОС СПО осуществляется через следующие виды контроля: текущий (по конкретной теме, разделу), промежуточный и итоговый. Качество подготовки специалистов контролируется на всех этапах обучения обучающихся. Текущий контроль имеет своей основной целью определение соответствия уровня и качества подготовки специалиста непрерывно на учебных занятиях в ходе учебного процесса.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы за семестр. Основными формами промежуточного контроля знаний по дисциплинам и профессиональным модулям являются дифференцированные зачеты, экзамены по отдельным дисциплинам. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами и графиком учебного процесса.

Разработаны различные виды контрольно-измерительных материалов (материалы контрольных работ, тестовые задания, вопросы для зачетов и экзаменов и т.д.). Экзаменационные материалы рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются директором техникума. Результаты экзаменов оформляются ведомостями, выставляются в зачетных книжках, рассматриваются на заседаниях педагогического совета. Расписания экзаменационных сессий во время доводятся до обучающихся и соответствуют нормативам требований к составлению расписания. Комиссией была проведена оценка уровня требований при проведении текущего, промежуточного контроля, по итогам анализа результатов экзаменационных сессий. Контрольно-измерительные материалы – контрольные вопросы, экзаменационные билеты, используемые при текущем и промежуточном контроле знаний, соответствуют требованиям ФГОС СПО к уровню подготовки, охватывают все дидактические единицы стандартов и позволяют получить объективную оценку уровня подготовки обучающихся, количество экзаменов и зачетов не превышает установленные ФГОС СПО.

Уровень требований при проведении текущего, промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся, проведенный на основе анализа журналов учебных занятий, экзаменационных билетов и вопросов для зачетов, тестовых материалов, оценен как достаточный. Техникум располагает необходимой организационной и методической документацией для проведения государственных итоговых аттестаций выпускников.

2.4. Качество подготовки обучающихся

2.4.1. Качество кадрового обеспечения образовательного процесса

Техникум располагает квалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с требованиями основных профессиональных образовательных программ. Качество и результативность работы Техникума определяется профессионализмом педагогического коллектива, который является инициатором и вдохновителем учебных и воспитательных процессов. Очень крепкий, стабильный, инициативный и, несомненно, творческий. Наряду с традиционными формами работы преподаватели уделяют особое внимание научно-исследовательской деятельности, ориентированной на внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационных технологий, используют на учебных занятиях современные технологии обучения, которые обеспечивают формирование у студентов системного мышления, готовности к самостоятельному освоению новых знаний, применению профессиональных умений.

Главным достоинством педагогического коллектива было и остается единство в достижении результата, работа на качество. Все возможности для реализации планов, формирования творческих способностей у студентов, развития их потенциала у техникума есть, а это является основой для формирования профессиональных компетенций и подготовки квалифицированных выпускников. Обучением и воспитанием студентов занимаются квалифицированные преподаватели и сотрудники Техникума.

Повышение квалификации - вид профессионального обучения работников, имеющий целью повышение уровня их теоретических знаний, совершенствование практических навыков и умений, это обучение, направленное на последовательное совершенствование профессиональных знаний и умений, рост мастерства.

Целью повышения квалификации педагогических работников является обновление их теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями профессиональных образовательных стандартов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Образовательный ценз преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

В Автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования «Чеченский гуманитарно-технический техникум» обучением и воспитанием студентов заняты 13 человек – преподаватели. Высшее профессиональное образование имеют – 11; среднее профессиональное-2.

Имеют квалификационную категорию: **(Приложение 6)**

2.4.2. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса

В ходе самообследования была проанализирована достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам учебных планов программ подготовки программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, наличие в библиотечном фонде достаточного числа экземпляров рекомендованной учебно-методической литературы. Одновременно было оценено программно-информационное обеспечение всех циклов учебных планов, а также наличие выхода в сеть Интернет.

Библиотека является одним из ведущих структурных подразделений АНО СПО «ЧГТТ», обеспечивающих учебной, научной, справочной, художественной литературой, информационными материалами учебно-воспитательный процесс, а также центром распространения знаний, духовного и интеллектуального развития и культуры.

2.4.3. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса Обеспеченность обучающихся литературой

Одной из главных задач библиотеки является работа, направленная на качественное формирование учебного фонда для обеспечения образовательного процесса основной и дополнительной литературой и другими источниками. Фонд библиотеки включает в себя печатные (периодические и неперидические) и электронные издания.

Каждому обучающемуся и преподавателям АНО СПО «Чеченский гуманитарно-технический техникум» предоставлена возможность работать в режиме с лицензионной литературой ЭБС ЛАНЬ (Договор ОСП №2111-1, от «22» ноября 2022года, Санкт-Петербург, Россия).

Все студенты имеют доступ к полному тексту изданий, для этого студенты получили логин и пароль в электронном читальном зале библиотеки техникума. После получения пароля студенты прошли и личную регистрацию и в дальнейшем есть возможность работать под своими учетными данными.

Библиотечный фонд для студентов СПО электронной библиотечной системы ЭБС «Лань».

- ✓ Учебники для СПО-255 экз..
- ✓ учебной литературы- 120 экз.;
- ✓ печатные периодические издания – 225;
- ✓ учебно-методической литературы–75 экз.;
- ✓ художественная литература –351 экз.

В Техникуме при обучении используются 2 компьютерных класса. Для самостоятельной работы внеучебное время используются 55 компьютеров. Все компьютеры имеет выход в сеть Интернет. На всех компьютерах установлена система контент - фильтрации для защиты обучающихся от нежелательного и запрещенного контента.

Обеспеченность обучающихся Техникума учебной, учебно-методической, литературой, периодическими и справочными изданиями соответствует нормативным требованиям.

Информационное обеспечение реализуемых в Техникуме профессий в целом соответствует ФГОС.

3. Воспитательная работа

Воспитательный процесс в Техникуме осуществляется на основе действующего Российского законодательства об образовании; положения о воспитательной деятельности АНО СПО «ЧГТТ», плана воспитательной работы и разработанных в техникуме рабочих программ воспитания, которые являются неотъемлемой частью программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Воспитательная работа ведется на всех звеньях образовательного процесса: при проведении теоретического и практического обучения и вне учебной деятельности. Основной целью воспитательной работы является: создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками мотивами деятельности и поведения, формирования высококонравленной личности специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

Для достижения цели поставлены следующие задачи:

1. Реализация требований ФГОС, в том числе в сфере достижения личностных результатов обучения.
2. Реализация комплексных задач воспитания личности обучающегося
3. Создание благоприятных условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально значимых дел и профессионального самоутверждения

Организация воспитательной работы ведется по следующим направлениям:

1. Гражданско-патриотическое воспитание
2. Правовое воспитание
3. Профессионально-ориентирующее воспитание
4. Эстетическое воспитание.
5. Спортивное и здоровье сберегающее воспитание.
6. Экологическое воспитание.
7. Антитеррористическое воспитание.
8. Культурно-творческое воспитание.

Каждое из направлений воспитательной работы представлено в соответствующем разделе Раздел «Гражданин и патриот». Цель раздела – развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и право порядку.

Патриотическое направление в воспитательной деятельности ведется в соответствии с

Государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» и занимает особое место. Ежегодно обучающиеся Техникума принимают участие в акциях: «Письмо защитнику Отечества»; в Международном дне памяти жертв Холокоста и годовщине освобождения Красной Армией лагеря смерти «Аушвиц» (Освенцим)); Всероссийском уроке города трудовой доблести; в тематических кураторских часах «Дне солидарности в борьбе с терроризмом».

Обучающиеся техникума принимали участие в различных творческих конкурсах и в мероприятиях. Особо хочется отметить уже ставшее традиционным участие обучающихся техникума в мероприятии посвященному дню рождения Пророка Мухаммада, мир ему и благословление АЛЛАХА и на встречах с представителями духовенства посвященными Кунта-Хаджи Кишиева.

Одной из важных составляющих воспитательной работы техникума - спортивная и спортивно-массовая работа, а также пропаганда здорового образа жизни. Основное внимание направлялось на привлечение обучающихся к систематическим спортивным занятиям, к выступлениям в большом спорте.

В план воспитательной работы техникума включены мероприятия по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, профилактики правонарушений. На основании планов проведения данных мероприятий проводятся круглые столы, диспуты с приглашением работников правоохранительных органов, медицинских работников.

Воспитательная работа проводится под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Особая роль в воспитании отводится кураторами учебных групп.

Кураторы руководствуются воспитательными целями:

- ✓ 1 курс-адаптация;
- ✓ 2 курс-Профориентационная работа, укрепление коллектива;
- ✓ 3 курс - развитие самостоятельности, подготовка к итоговой аттестации.

Воспитательная работа с первокурсниками начинается с проведения адаптационных мероприятий. Адаптация - один из важных моментов воспитательной работы. В течение 1 курса обучающиеся привыкают к новому статусу, начинают активно вливаться в слаженный студенческий коллектив. Это новая ступень в социокультурном развитии должна пройти в анти стрессовой ситуации. Результатом адаптации и ознакомления первокурсников с историей и традициями Техникума становится праздник «Посвящение в студенты».

Большое внимание уделяется индивидуальной работе с обучающимися: беседы со студентами, поддерживается постоянная связь с родителями: письма о текущей успеваемости и имеющихся задолженностях по результатам сессии, благодарственные письма, грамоты ит.д.

Регулярно проводятся собрания родителей, на которых решаются вопросы посещения

студентами занятий, внеаудиторная работа, успеваемость. Учебная дисциплина студентов находится под пристальным вниманием кураторов и административного персонала. Обучающихся знакомят с «Правилами внутреннего распорядка» и другими локальными нормативными актами, регулирующими поведение и внешний вид обучающихся, и требуют их выполнения. Регулярно ведутся журналы посещаемости и успеваемости обучающихся. Данные анализируются, выносятся на обсуждения в учебных группах, сведения о нарушениях дисциплины или неуспеваемости сообщаются родителям.

3.1 Научно-исследовательская деятельность.

Основная цель работы коллектива-обеспечение качества подготовки специалистов.

Основные задачи научно-методической работы:

1. Освоение и реализация инновационных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в учебно-воспитательном процессе.
2. Формирование и развитие профессионального мастерства педагогических работников.
3. Обновление и расширение учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Научно- исследовательская деятельность Техникума регламентируют следующие локальные документы:

1. Положение о Педагогическом совете.
2. Положение о предметно-цикловой комиссии.

Общее руководство научно-методической деятельности педагогического коллектива осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе. Руководство предметно-цикловыми комиссиями осуществляют председатели.

Методическая работа преподавателей возложена на заместителя директора по учебно-производственной работе.

Основные направления работы в ПЦК:

- ✓ организация работы предметно-цикловой комиссии;
- ✓ составление планов работы предметно-цикловой комиссии;
- ✓ организацию методического обеспечения учебного процесса;
- ✓ обсуждение и рассмотрение рабочих программ учебных дисциплин, модулей, междисциплинарных курсов, практик преподавателей;
- ✓ формирование фондов оценочных средств по каждому компоненту

образовательной программы;

- ✓ организацию контроля качества проводимых занятий;
- ✓ организация взаимопосещения преподавателями учебных занятий и открытых уроков.

В предметно-цикловых комиссиях планируется обсуждение и рассмотрение рабочих программ, индивидуальных планов преподавателей, методических материалов, дипломных проектов, рассматриваются вопросы методики преподавания и воспитания, проблемы внедрения ФГОС СПО.

В планах работы комиссий индивидуальных плана работы преподавателей систематизирована организационно-методическая, информационно-аналитическая и научно-методическая деятельность (проведение открытых занятий, внеклассных мероприятий, освоение инновационных технологий, изучение передового педагогического опыта, создание методических материалов, обобщение опыта и др.).

Направления методической работы в предметно-цикловых комиссиях актуальны и целесообразны.

Основные формы научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива:

- ✓ внедрение в учебно-воспитательный процесс инновационных педагогических технологий и ИКТ;

- ✓ подготовка методических материалов: учебно-методических пособий.

4. Качество материально-технической базы

Техникум располагает учебно-лабораторным кабинетами и спортивным залом. С АНО СПО «Чеченский гуманитарно-технический техникум» заключен гражданско-правовой договор о совместном использовании.

Все здания имеют необходимое обеспечение: централизованное горячее и холодное водоснабжение, отопление, искусственное освещение, соответствующее действующим санитарным нормам.

Общая площадь лаборатория № 01 «Документоведения» составляет 17.92 кв.м., лаборатория № 02 «Электротехника с основами радиоэлектроники» составляет 20.72 кв.м., лаборатория № 03 «Учебная канцелярия» составляет 16.24 кв.м., лаборатория № 18 «Труд» составляет 16.24 кв.м., Мастерская № 04 «Типография» составляет 22 кв.м. Площадь учебная 1126 кв.м., Все указанные объекты имеют необходимые санитарно-эпидемиологические заключения и заключения о соблюдении на объектах требований пожарной безопасности.

Для организации и проведения всех видов занятий по всем профессиям и формам подготовки Техникум располагает достаточно обширным аудиторным фондом, куда входят специализированные кабинеты, учебные и лаборатории, компьютерные классы, спортзал.

Общее количество учебных помещений – 8. Для компьютерной подготовки и развития навыков студентов по использованию новых информационных технологий и вычислительной техники в Техникуме функционируют 2 компьютерных класса, оснащенных современными ПЭВМ. Так же в Техникуме организованы оборудованные мультимедийными видео проекторами, которые обеспечивают современный уровень предоставления информации во время проведения всех видов учебных занятий.

Техникум располагает достаточно развитой учебно-лабораторными кабинетами.

В составе:

✓ специализированные кабинеты, оборудованные демонстрационными экранами, информационными стендами, практическими и демонстрационными материалами, методическими пособиями.

Для проведения спортивно-массовых мероприятий Техникум имеет спортзал.

Для проведения учебной практики по профессиям Техникум имеет оборудованные мультимедийным и видеопроекторами, компьютерные классы. Количество кабинетов и лабораторий соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по профессиям, реализуемым в техникуме. Для каждого кабинета и лаборатории разработаны паспорта кабинетов.

5. Финансовое обеспечение учреждения

АНО СПО «Чеченский гуманитарно-технический техникум» – автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования, не ставящая перед собой основной целью извлечение прибыли а реализующая образовательные программы среднего профессионального образования.

В рассматриваемый период имела место устойчивая положительная динамика в области финансово-экономической деятельности. Финансирование осуществляется за счет средств от осуществления платной образовательной деятельности.

1) большая часть расходов связана с выплатой заработной платы сотрудникам. Это обусловлено не только развитием Техникума, повышением уровня заработной платы, но и тем фактором, что направление средств на оплату труда штатных работников Техникума и привлекаемых специалистов-практиков имеет первостепенное значение для подготовки специалистов-профессионалов высокой квалификации;

2) расходы, связанные с улучшением материальной базы Техникума (на оснащение компьютерных классов, лабораториями по электронике и электротехнике, на приобретение учебной литературы, на модернизацию сайта);

3) расходы на текущий ремонт и на содержание помещений. Для поддержания имущества в надлежащем порядке, а также для осуществления контроля готовности аудиторного фонда к учебному процессу проводится ежедневный мониторинг состояния помещений. Перед началом учебного года составляется Акт готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к новому учебному году, который подписывается директором техникума и членами комиссии.

Анализируя в целом финансовое состояние Техникума за отчетный период, можно констатировать рост поступления средств, оплаты труда работников; материально-техническая база Техникума укрепляется, проводятся текущие ремонты зданий и аудиторий. Большое внимание уделяется улучшению социально-бытовых условий, развитию социальной сферы Техникума. Главной задачей развития социальной сферы является улучшение условий учебы, труда, быта и отдыха, поэтому деятельность техникума осуществляется последующим направлениям:

- ✓ обеспечение своевременной выплаты заработной платы преподавателям и сотрудникам;

- ✓ создание благоприятных условий для учебы и труда путем поддержания в порядке и обновления аудиторного фонда, учебных лабораторий, производственных и служебных помещений;

- ✓ организация общественного питания,

- ✓ организация досуга студентов путем проведения различных культурно-массовых мероприятий и создания рекреационных уголков для студентов.

**6. Анализ показателей
деятельности АНО СПО «ЧГТТ» подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, в том числе:	252
1.1.1	По очной форме обучения	252
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.1.3	По заочной форме обучения	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	0
1.2.1	По очной форме обучения	0
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.2.3	По заочной форме обучения	0
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	0
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	0
1.5	<u>Утратил силу</u> См. текст подпункта 1.5	-
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	0/%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0/%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	0/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	68.4/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	68.4/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	68.4/%
1.11.1	Высшая	5.3/%
1.11.2	Первая	63.1/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	100/%

1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0/%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	8434тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	649тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	643тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	100%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	1.9кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	1ПК (65шт.)
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0/%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0/%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.3.1	по очной форме обучения	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.4.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.5.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.6.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0/%

7. Общие выводы

Отчет по самообследованию носит констатирующий характер и отражает общие сведения о техникуме, его образовательной деятельности, системе управления, организации учебного процесса, качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно - информационного обеспечения, материально-технической базе. Результат самообследования подтверждает, что деятельность техникума в отчетный период осуществлялась в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации. Образовательная деятельность реализуется с учетом лицензионных требований и условий, определяемых Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым профессиям. Техникум реализует основные профессиональные образовательные программы в полном объеме и в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Анализ мониторинга научно-исследовательской деятельности преподавателей и обучающихся свидетельствует об эффективности методической работы в техникуме.

В техникуме идет работа по созданию условий для формирования общих компетенций обучающихся через создание социокультурной образовательной среды. Кадровый состав соответствует качественным и количественным квалификационным характеристикам. Работа библиотеки по освоению современных компьютерных технологий позволяет рассматривать ее как динамичный информационно-библиографический центр, в котором обучающиеся получают все больше информационных услуг, что соответствует современной роли библиотеки в цифровом мире в целом и в реализации подготовки специалистов среднего профессионального образования. Таким образом, в течение 2021-2022 года осуществлена реализация Единого плана техникума по всем направлениям, что позволяет проводить преобразования на основе основных принципов непрерывного профессионального образования, и позволяет обучающимся реализовать свои потребности в получении образования с учетом индивидуальных особенностей, жизненных и профессиональных планов.

(Приложение 1).

оригинал



Министерство образования и науки Чеченской Республики
наименование лицензирующего органа

ЛИЦЕНЗИЯ

№ 3304

от « 13 » октября 20 20 г.

На осуществление образовательной деятельности

Настоящая лицензия предоставлена Автономной некоммерческой
(указываются полное и (в случае, если имеется)

организации среднего профессионального образования
сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование), организационно-правовая форма

«Чеченский гуманитарно-технический техникум»
юридического лица, фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя,

АНО СПО «ЧГТТ»

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность)

на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии.

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

(индивидуального предпринимателя) (ОГРН) 1202000004238

Идентификационный номер налогоплательщика 2005012660

Серия **20 Л 02**

№ 0001690

Приложение № 1
к лицензии на осуществление
образовательной деятельности
от « 13 » октября 20 20г.
№ 3304

Министерство образования и науки Чеченской Республики
наименование лицензирующего органа

**Автономная некоммерческая организация
среднего профессионального образования
«Чеченский гуманитарно-технический техникум»**

(указываются полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) юридического лица или его филиала, организационно-правовая форма юридического лица,

АНО СПО «ЧГТТ»

фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя

366211, Чеченская Республика, Гудермесский район,

поселок городского типа Ойсхара, ул. Коммунистическая, д. 55.

место нахождения юридического лица или его филиала, место жительства - для индивидуального предпринимателя - для индивидуального предпринимателя

366211, Чеченская Республика, Гудермесский район,

поселок городского типа Ойсхара, ул. Коммунистическая, д. 55.

адрес мест осуществления образовательной деятельности юридического лица или его филиала, индивидуального предпринимателя, за исключением мест осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения

Профессиональное образование

№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих				
1.	09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	СПО	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
2.	46.01.03	Делопроизводитель	СПО	Делопроизводитель

Серия 20 П 02 №0002474



Министерство образования и науки Чеченской Республики
наименование аккредитационного органа

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

№ 1406

от 07 марта 2023 г.

Настоящее свидетельство выдано Автономной
(указывается полное наименование юридического лица)

некоммерческой организации среднего профессионального
наименование юридического лица

образования «Чеченский гуманитарно-технический техникум»
место нахождения юридического лица

366211, ЧР, Гудермесский район, поселок городского типа Ойсхара
ул. Коммунистическая, д. 55

о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам в отношении каждого уровня профессионального образования по каждой укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки, указанным в приложении к настоящему свидетельству

Основной государственный регистрационный номер юридического лица
(ОГРН) 1202000004238

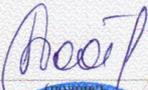
Идентификационный номер налогоплательщика 2005012660

Срок действия свидетельства до " " БЕССРОЧНО г.

Настоящее свидетельство имеет приложение (приложения), являющееся его неотъемлемой частью. Свидетельство без приложения (приложений) недействительно.

Министр

(должность
уполномоченного лица)


(подпись
уполномоченного лица)

Даев Хож-Бауди Буарович

(фамилия, имя, отчество
уполномоченного лица)



Серия 20 А 03

№ 0000073

(Приложение 3)

Приложение № 1

к свидетельству о государственной аккредитации

от « 07 » марта 20 23 № 1406

Министерство образования и науки Чеченской Республики

наименование аккредитационного органа

Автономная некоммерческая организация среднего профессионального

(указываются полное наименование юридического лица или его филиала,

образования «Чеченский гуманитарно-технический техникум

или его филиала),

366211, Чеченская Республика, Гудермесский район,

поселок городского типа Ойсхара, ул. Коммунистическая, д. 55

место нахождения юридического лица или его филиала

Профессиональное образование			
№ п/п	Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Уровень образования
1	2	3	4
1.	09.00.00	Информатика и вычислительная техника	Среднее профессиональное образование
2.	46.00.00	История и археология	Среднее профессиональное образование

Распорядительный документ аккредитационного органа о государственной аккредитации:

Приказ

(приказ/распоряжение)

от « 07 » марта 2023 г. № 382-п

Распорядительный документ аккредитационного органа о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации:

(приказ/распоряжение)

Министр

(должность
уполномоченного лица)

(подпись
уполномоченного лица)

Даев Хож-Бауди Буарович

(фамилия, имя, отчество
уполномоченного лица)

Серия 20 А 03



№ 0000150

(Приложение 4)

(участие студентов в профориентационной работе)





Таблица 1. Педагогический состав образовательной организации

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Стаж работы	Высшее образование	Среднее профессиональное	Повышение квалификации	Профессиональная переподготовка
1	Ахматов Сайдсалах Саид-Альвиевич	Директор	42г	Диплом: ДСИ, г. Махачкала Специальность: Агрономия Квалификация: Ученый агроном-1986			Диплом профессиональной переподготовке НОЧУ ВО «Московский финансово-промышленный университет «Синергия»», Квалификация: Администрирования и управления - 2022г
2	Вахарбиева Розмат Дакаевна	Зам. директора по УПР.	40л	Диплом: ЧИГУ, г. Грозный Специальность: Математика Квалификация: Преподаватель математики: 1987		Диплом: Центральный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки, г. Учкеек Квалификация: Менеджер Год: 2018 Удостоверение о повышении квалификации «Государственная итоговая аттестация в системе СПО с учетом изменений законодательства»-2022г	Диплом профессиональной переподготовке, ГБПОУ Центр опережающей профессиональной подготовки по дополнительной профессиональной программе «Кадровое делопроизводство»; Квалификация Кадровое делопроизводство» - 2022г;
3	Усманова Мадина Магомедовна	Зам. директора по УВР.	31г	Диплом: ЧИГПУ, г. Грозный Специальность: Педагогика и методика начального обучения Квалификация: Учитель начальных классов: 1993			Диплом профессиональной переподготовке ГБПОУ «Чеченский профессионально-технологический колледж» Квалификация: «Менеджер в сфере образования»-2022г.
4	Ахматов Адам Сайд-Альвиевич	Преподаватель	21г	Диплом: ЧГУ, г. Грозный, Специальность: Физика Квалификация: Преподаватель физики: 2001			Диплом: Краснодарский многопрофильный институт дополнительного образования, г. Краснодар «менеджмент в образовании»: 2022
5	Ахматов Иса Сайдсалахович	Преподаватель	22г	Диплом: ЧГУ, г. Грозный, Уровень образования: Высшее, Специальность: Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Квалификация: Экономист: 2010	Диплом: Профессиональный лицей №3, г. Грозный, Уровень образования: Начальное, Специальность: Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов, Квалификация: Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов: 2001	Диплом: Северо-Кавказский федеральный университет, г. Пятигорск Квалификация: Педагогическая деятельность в профессиональном образовании: 2017	Диплом профессиональной переподготовке, ГБПОУ Центр опережающей профессиональной подготовки по дополнительной профессиональной программе: «Системное администрирование», Квалификация: Системный администратор информационно коммуникационных систем»-2022г.

6	Ахматов Рамзан Сайдсалахович	Преподаватель	9л	Диплом: ГГНТУ имени академика М.Д. Миллионщикова, г. Грозный Уровень образования: Высшее- Специальность: Городское строительство и хозяйство, Квалификация: Инженер: 2012		Диплом: Северо-Кавказский федеральный университет, г. Пятигорск Квалификация: Педагогическая деятельность в профессиональном образовании: 2017	Удостоверение: Краснодарский многопрофильный институт дополнительного образования, г. Краснодар Программа: Экологическая безопасность: 2022
7	Абдулкадырова Залина Лечиевна	Преподаватель	21л	Диплом: Кавказский светский институт, г. Махачкала, Уровень образования: Высшее, Специальность: Менеджмент организации Квалификация: Менеджер: 2013;		Диплом: Северо-Кавказский федеральный университет, г. Пятигорск Квалификация: Педагогическая деятельность в профессиональном образовании: 2017	Диплом профессиональной переподготовке, ГБПОУ Центр опережающей профессиональной подготовки по дополнительной профессиональной программе «Кадровое делопроизводство»-2022г
8	Ахьядов Сайдалви Кехурсаевич	Преподаватель	31г	Диплом: ЧИГПИ, г. Грозный Уровень образования: Высшее Специальность: 2114 - физическое воспитание Квалификация: Учитель физического воспитания: 1987			Диплом профессиональной переподготовке, ГБПОУ Центр опережающей профессиональной подготовки по дополнительной профессиональной программе: «Педагогическое образование: Физическая культура в общеобразовательных организациях и организация профессионального образования», Квалификация: Учитель физической культуры-2022г.
9	Бетмурзаев Адам Люмаевич	Преподаватель	6л	(Студент заочного отделения) Негосударственное образовательное учреждение высшего образования «Московский финансово-промышленный университет «Синергия», направление: 09.03.02 Информационные системы и технологии»- (окончание обучения 2023 г)	Диплом: Гуманитарно-технический техникум, г. Грозный Уровень образования: Среднее; Специальность: 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации; Квалификация: Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин-2017	Диплом: Северо-Кавказский федеральный университет, г. Пятигорск Квалификация: Педагогическая деятельность в профессиональном образовании: 2018	Диплом профессиональной переподготовке, ГБПОУ Центр опережающей профессиональной подготовки по дополнительной профессиональной программе: «Педагогическое образование: Физическая культура в общеобразовательных организациях и организация профессионального образования», Квалификация: Учитель физической культуры-2022г.
10	Дажабраилова Ровзан Абусаитовна	Преподаватель	39л	Диплом ЧИГУ, г. Грозный Специальность: Русский язык и литература Квалификация: Филолог. Преподаватель		Удостоверение Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования, г. Ростов-на-Дону	

				русского языка и литературы: 1984		Программа: Инновационные практики обучения русскому языку и литературе в поликультурном пространстве Год: 2017. Удостоверение, г. Москва Курс: Функциональная грамотность: развиваем в средней и старшей школе Модуль: Формирование читательской грамотности Год: 2021	
11	Кайхарова Хавани Хусаиновна	Преподаватель	17л		Диплом: Волгодонское медицинское училище, г. Волгодонск Уровень образования: Среднее; Специальность: Сестринское дело Квалификация: Медицинская сестра: 1993	Диплом: Северо-Кавказский федеральный университет, г. Пятигорск Квалификация: Педагогическая деятельность в профессиональном образовании: 2017 Удостоверение о повышении квалификации, ФГАОУ профессиональной переподготовке «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерство просвещения РФ» - 2022	
12	Кайхарова Радима Авхадовна	Преподаватель	4г		Диплом: ЧГПУ, г. Грозный, Уровень образования: Высшее Специальность: Педагогическое образование, Квалификация: Б акалавр, Профиль: История и право: 2019	Удостоверение о повышении квалификации, ФГАОУ профессиональной переподготовке «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерство просвещения РФ» - 2022	
13	Вагапова Айна Исхаджиевна	Преподаватель	36л	Диплом ЧИГУ, г. Грозный Специальность: История и обществознание; Квалификация: учитель истории и обществознания		Диплом: Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки, г. Санкт-Петербург, Квалификация: Учитель истории и обществознания: 2022.	
14	Мушкаева Лиза Лакаевна	Преподаватель	40л	Диплом ЧИГУ, г. Грозный Специальность: Русский язык и			Диплом о профессиональной переподготовке: ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский университет»

				литература; чеченский язык и литература Квалификация: Филолог. Преподаватель русского языка и литературы; чеченский язык и литература: 1984			«Педагогика и психология»:-2019 г.
15	Сайдуллаева Хава Мовладбиевна	Преподаватель	бл	Диплом: ДГУ г. Махачкала, Уровень образования: Высшее Специальность: 080105.65 Финансы и кредит, Квалификация: Экономист: 2015		Диплом: Северо-Кавказский федеральный университет, г. Пятигорск Квалификация: Педагогическая деятельность в профессиональном образовании: 2017 Диплом: Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки, г. Санкт-Петербург, Квалификация: Учитель истории и обществознания: 2022;	Диплом: Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки, г. Санкт-Петербург, Квалификация: Педагог-психолог, преподаватель психологии, с правом ведения деятельности в сфере психологии: 2022
16	Сайдуллаев Мовладби Абдулкаримович	Преподаватель	42г	Диплом: Грозненский ордена Трудового Красного Знамени нефтяной институт, Квалификация инженер-механик:- 1983			Диплом профессиональной переподготовки: АНО №Рязанский институт дополнительного профессионального образования, переподготовки и инноваций» по программе «Педагогика учителя математики в соответствии с ФГОС основного и среднего общего образования»:-2019г.